

ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке в очередь для поступления ребенка
в государственную образовательную организацию,
реализующую основную общеобразовательную программу
дошкольного образования
ГБОУ СОШ село Новая Бинарадка СПДС «Солнышко»

Первичное

Уточнение сведений

Куда: _____

Наименование организации/органа власти

Кому: _____

Ф.И.О. должностного лица

1. Сведения о ребенке:

1.1.

Фамилия: _____

1.2. Имя: _____

1.3. Отчеств(при наличии): _____

1.4. Дата рождения: _____

1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе,
удостоверяющем личность ребенка:

1.5.1. Наименование документа: _____

1.5.2. Серия: _____ Номер: _____

1.5.3. Место регистрации документа: _____

1.6. Сведения об адресе места жительства/пребывания
ребенка: _____

наименование и реквизиты документа, подтверждающего указанные сведения

2. Сведения о заявителе:

2.1. Мама

Фамилия: _____

2.2. Имя: _____

2.3. Отчество(при наличии): _____

2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность
заявителя:

2.4.1. Тип документа: _____

2.4.2. Серия: _____ Номер: _____

2.4.3. Кем и где выдан: _____

2.4.4.

Дата

выдачи: _____

2.4.5. Статус заявителя:

родитель: _____

уполномоченный представитель несовершеннолетнего: _____

Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность

Представления прав ребенка): _____

3. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

3.1. Почта (с указанием индекса): _____

3.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____

3.3. Электронная почта (E-mail): _____

3.4. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона): _____

3.5 Сведения о заявителе:

3.5.1 Папа:

Фамилия: _____

3.5.2.

Имя: _____

3.5.3. Отчество (при наличии): _____

3.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность
заявителя:

3.6.1. Тип документа: _____

3.6.2. Серия: _____ Номер: _____

3.6.3. Кем и где выдан: _____

3.6.4. Дата выдачи: _____

3.6.5. Статус заявителя:

родитель: _____

Отец/Мать

уполномоченный представитель несовершеннолетнего: _____

Опекун/Законный представитель/Лицо, действующее от имени законного представителя

Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность

Представления прав ребенка): _____

4. Способ информирования заявителя (указать не менее двух):

4.1. Почта (с указанием индекса): _____

4.2. Телефонный звонок (номер телефона): _____

4.3. Электронная почта (E-mail): _____

4.4. Служба текстовых сообщений (sms) (номер телефона): _____

4.5. Я проинформирован (на) о том, что ГОО не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГОО.

5. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в ГОО (льгота, подтверждается документом)

5.1. внеочередное _____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

5.2 первоочередное _____

основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

Я согласен (на), что в случае не подтверждения наличия льготы ребенок будет возвращен в очередь как не имеющий льготы.

6. Предпочтения Заявителя

6.1. Предпочитаемые детские сады :

Предлагать места в ближайших ГОО:

ДА

НЕТ

6.2. Предпочитаемая дата предоставления места для ребенка в ГОО:

1 сентября 20__ г.

6.3. В случае отсутствия постоянного места, прошу предоставить временное место:

ДА

НЕТ

6.4. Выбор группы _____

направленность

7. Вид группы для детей с ограниченными возможностями здоровья:

Наименование группы, основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов

8. Режим пребывания: _____

Полный день/ Кратковременное пребывание/ Круглосуточное пребывание

9. Программа: _____

Наименование

10. Выбор языка образования (родного языка из числа народов РФ, том

числе русского, как
родного языка) _____

11. Иные сведения и
документы: _____

12. С Уставом ГОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен (на).

12. Дата и время подачи заявления:

13. Подпись заявителя: Мать:

_____ / _____

Ф.И.О.

заявителя

14. Подпись заявителя: Отец:

_____ / _____