

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. НОВАЯ БИНАРАДКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З № 56-сг от 30.08.2013г.

«Об организации учебно-воспитательного процесса в школе 2013-14 учебного года»

В соответствии со ст.32 «компетенция и ответственность образовательного учреждения» Закона РФ «Об образовании», на основании «Типового положения об общеобразовательном учреждении», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 19.03.2002г «196, Устава ГБОУ СОШ с.Новая Бинарадка, правил внутреннего трудового распорядка ГБОУ СОШ с.Новая Бинарадка, с целью единого образовательного пространства

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Занятия в 2013-14 уч.г. организовать для всех классов в первую смену.
Начало занятий в 8²⁰ч.

2. Утвердить следующий режим работы ГБОУ СОШ с.Новая Бинарадка на 2013-14 уч.г.

Начало учебного года 2 сентября 2013г.

Окончание учебного года 30 мая 2014г.

Продолжительность учебного года 34 недели.

Для учащихся 1 класса продолжительность учебного года 33 учебные недели.

Продолжительность каникул 30 учебных дней.

Дополнительные каникулы для учащихся 1 класса в третьей четверти – 7 календарных дней.

1 четверть:

- Со 2 сентября по 3 ноября включительно (9 учебных недель);
- Осенние каникулы с 4 ноября по 10 ноября (7 календарных дней).

2 четверть:

- С 11 ноября по 29 декабря включительно (7 учебных недель);
- Зимние каникулы с 30 декабря по 12 января (14 календарных дней).

3 четверть:

- С 13 января по 23 марта включительно (10 учебных недель);
- Весенние каникулы с 24 марта по 1 апреля (9 календарных дней);
- Для первоклассников дополнительные каникулы с 17 по 23 февраля (7 дней).

4 четверть:

- Со 2 апреля по 30 мая включительно (8 учебных недель), для учащихся 9 класса – по 22 мая (7 учебных недель);

-Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 класса определяется федеральными, региональными правовыми актами.

3. Занятия организовать по пятидневной рабочей недели (понедельник-пятница).

Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и в соответствии с учебным планом ГБОУ СОШ с.Новая Бинарадка на 2013-2014 учебный год.

4. Расписание звонков на 2013-2014 учебный год.

1 урок. 8²⁰-9⁰⁰

2 урок. 9¹⁵-9⁵⁵

3 урок. 10¹⁰-10⁵⁰

4 урок. 11¹⁰-11⁵⁰

5 урок. 12¹⁰-12⁵⁰

6 урок. 13⁰⁵-13⁴⁵

7 урок. 14⁰⁰-14⁴⁰

Расписание звонков для 1 класса

1 урок. 8²⁰-8⁵⁵

2 урок. 9¹⁰-9⁴⁵

3 урок. 10⁰⁰-10³⁵

4 урок. 10⁵⁵-11³⁰

5 урок. 11⁵⁰-12²⁵

5. Утвердить учебный план на 2013-2014 учебный год (Приложение 1).

6. Утвердить расписание уроков на 2013-2014 учебный год (Приложение 2).

7. Утвердить график проведения внеурочной деятельности в 1-3, 5 классах на 2013-2014 учебный год (Приложение 3).

8. Утвердить график проведения кружков и секций на 2013-2014 учебный год (Приложение 4).

9. Утвердить план учебно-воспитательной работы на 2013-2014 учебный год (Приложение 5).

10. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение ТБ во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия, на переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинетов возложить на дежурных учителей.

11. Утвердить график дежурства учителей и администрации по школе (Приложение 6).

12. Сотрудники школы, проводящие занятия в кабинетах, обязаны следить за санитарным состоянием кабинета, по окончании занятий проверить, закрыты ли окна, выключен ли свет.

13. Всем педагогам приходиться на работу не позднее, чем за 15 минут до начала урока, а дежурному учителю за 20 минут.

14. Зам. директора по УВР Зотеевой Г.В. обеспечить ежемесячную проверку классных журналов, журналов ИГЗ, индивидуальных занятий и элективных занятий.

15. Ведение дневников считается обязательным для всех учащихся.

16. Классным руководителям проводить проверку дневников еженедельно. Зам. директора по УВР проводить проверку дневников ежемесячно по выбору.

17. Педагогам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия дежурного администратора.

18. Категорически запрещается отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.

19. Педагогам и учащимся категорически запрещается пользоваться сотовыми телефонами во время урока.

19. Контроль использования настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ /Челякова Н.А./

